



SYNDICATS TERRITORIAUX

Nantes Métropole · Mairie de Nantes · UFICT
CCAS · Opéra Angers Nantes · École des Beaux-Arts

COMPTE-RENDU DE LA FORMATION SPECIALISEE SANTE SECURITE ET CONDITIONS DE TRAVAIL Séance du 23 septembre 2024

APPROBATION PROCES VERBAL

PV de la plénière du 24 mai 2024 : approuvé à l'unanimité

PV de la plénière du 14 juin 2024 : approuvé à l'unanimité

L'Adjointe au Personnel revient sur les mesures annoncées par Madame la Maire la semaine précédente, à savoir :

- mise en œuvre à titre expérimental de la semaine en 4 jours
- mise en place du congé menstruel

Les organisations seront reçues sur ces deux sujets.

Déclaration préalable CGT et CFDT sur l'interpellation concernant la DirEgal :

Les syndicats CGT/CFDT souhaitent lire un déclaration préalable.

Les mandatés F3SCT CGT/CFDT vous alertent à nouveau sur l'état des collègues de la DIREGAL.

Une interpellation a été envoyée via le dialogue social le lundi 9 septembre, elle fait état d'une situation de mal-être professionnel et de risques psycho-sociaux avérés sur lesquels nous vous alertons, une fois de plus, pendant cette séance plénière afin que cette déclaration apparaisse au compte rendu de cette séance.

Sur les 24 agents travaillant avenue Carnot, à la Diregal, près d'une vingtaine de collègues se sont réunis (dès mars/avril), syndiqués et non syndiqués, pour alerter les syndicats et mettre au grand jour une situation insoutenable qui perdure depuis plusieurs années.

Nous rappelons que cette direction comprend également Citad'elles qui a connu plusieurs situations critiques similaires par le passé.

Ils sont désormais dans l'attente de solutions pérennes pour leur bien être et que des mesures nécessaires soient prises pour leur protection dans les plus brefs délais.

Réponses aux questions des mandatés :

Question CGT sur les mi-temps thérapeutiques :

Retour des directions qui critiquent les avis de la Médecine du Travail sur la mise en place de mi-temps thérapeutiques et le télétravail thérapeutique

DOSSIERS PRESENTÉS PAR LA COLLECTIVITE

3-1 Direction Générale Dialogue et Transformation publique

3-1-1 Direction Innovation Management Organisation (DIMO) Changement des horaires de travail des assistantes de la DIMO (pour avis)

Passage du temps de travail en horaires variables classiques en horaires variables décalés, pour 3 assistantes, en concertation.

Votes : pour à l'unanimité

3-2- Direction Générale Déléguée à la Cohésion Sociale

3-2-1 Direction des Sports

Présentation rapport analyse de l'air de la piscine Jules Verne (Information)

Mesures de concentrations en chloramines et autres polluants dans la piscine Jules Verne, suite à des problèmes d'odeurs et d'algues.

2 épisodes se sont produits, et la collectivité a donc décidé de saisir la Carsat.

Le rapport n'a pas établi ce qui a pu se passer. Aucune explication technique, chimique.

Sur la situation irritante de l'air, suspicion sur un algicide (produit anti-algues), donc décision de ne plus en utiliser.

Sur les ventilations, des relevés seront communiqués dans le cadre d'une étude. Et tous les 6 mois, en interne, le contrôle de trichloramine est effectué par la cellule Air et Eau (dernier en date du 23 avril).

Réglementation en termes de vidange :

Auparavant 2/an, puis actuellement 1/an. Et les évolutions juridiques prévoient de ne plus vidanger les piscines pour des raisons écologiques.

Ce qui se pratique actuellement : 2 arrêts techniques par an, dont 1 vidange.

Locaux mis en surpression pour préserver les personnels

3-3 Direction Générale Culture et Arts dans la Ville

3-3-1 Direction du Patrimoine et de l'Archéologie

Impacts organisationnels des travaux d'amélioration du Chronographe sur la période septembre 2024 à l'été 2025

L'équipement est récent. Le projet initial évolue et prévoit :

- la réfection complète du système de sécurité incendie afin de répondre à des enjeux de sécurisation des œuvres exposées
- la modification du système de ventilation et climatisation pour répondre à des problématiques d'inconfort thermique et d'amélioration des conditions de travail des équipes. .

Pendant la fermeture de l'équipement, les agents seront installés avec les équipes du Muséum rue Racine à Nantes, d'octobre 2024 à juin 2025.

Missions revues à la baisse :

- Temps d'accueil physique le week-end.
- Gestion des réservations
- Volume de médiations

Ces temps dégagés permettront à l'équipe de travailler sur la migration du site internet, documents pédagogiques et fichiers contacts.

Missions qui vont se développer :

- Partie déménagement
- Ré-emménagement en juin
- Temps d'intervention hors les murs

Impacts pour les équipes :

- Baisse de travail du dimanche
- Déplacements accrus
- Renforcer la possibilité d'avoir recours au télétravail

Intervention CGT :

Suite au changement de lieu durant les travaux, il y a un impact sur la vie personnelle des agents notamment concernant les temps de trajet, moyen de transport et stationnement.

Le télétravail est présenté comme une solution à ces déplacements. La CGT réitère ici la revendication de mise en place pour tous les agents de la collectivité ayant recours au télétravail de l'indemnité télétravail existante sur le plan national, juridiquement encadrée.

Réponse : Madame l'Adjointe au Personnel a connaissance des problématiques de déplacement et de perte financière pour les agents et doit regarder ce sujet attentivement.

Pour : UNSA

Abst : CFTC, FO, CFDT, CGT

3-4 Direction Générale Fabrique de la Ville Ecologique et Solidaire

3-4-1 Direction Nature et Jardins

Service Relations aux Publics- unité animation – changement de modalité de temps de travail (Avis)

Les agents ont exprimé un manque de lisibilité du suivi de leur temps de travail.
Cette gestion est actuellement réalisée sur tableur.

Il y avait deux possibilité, soit maintien en planification sur outils calc, soit passage en régime variante rtt sur temptation. Cette 2ème option a été retenue.

Prise d'effet au 1^{er} janvier 2025

Intervention CGT :

La question du badgeage le dimanche se pose, si toutefois celui-ci n'est pas pris en charge par Temptation, la direction a-t-elle pensé à une solution alternative comme de remplir un formulaire « fiche de pointage » pour la valorisation du travail du week-end ?

Les agents ne sont pas tous rompus à l'utilisation de Temptation, la direction mettra-t-elle en place un accompagnement ou une formation à son utilisation ?

Lors des événementiels, les agents nous ont exprimé leur souhait d'être rémunérés plutôt que de récupérer leurs temps supplémentaire effectué. Ils nous ont fait part de leurs difficultés à pouvoir poser leurs congés et RTT du fait de planning bien remplis et craignent dans ce cas que leur compteur temps ne se remplisse sans pouvoir réellement en bénéficier.

Réponse :

L'accompagnement des agents est prévu sur l'outil par l'unité temps de travail pour la prise en main.

Le travail du dimanche va générer des sujétions.

Pour les événementiels, cela intervient 1 fois par an, ce sera rémunéré en heures supplémentaires

Votes : Pour à l'unanimité

3-5 Direction Générale Territoires, Proximité, Déchets et Sécurité

3-5-1 Pôle Nantes Centralité

Pôle Propreté Urbaine : Expérimentation et organisation de l'équipe en horaires décalés

L'équipe en horaires décalés est renforcée de 3 postes d'adjoints techniques.

Retour en régie

Si le bilan est favorable, alors des créations de poste seront demandées par la Direction

Intervention CGT :

Il nous a bien été formulé en séance de préparation le 3 septembre dernier, la pérennisation des 3 postes de conducteurs balayeuse si l'expérimentation était positive. La CGT sera attentive en CST au tableau des effectifs.

Aussi les agents en horaires décalés resteront sur les sujétions et garderont les titres restaurants ainsi que les 6 jours de RTT.

La CGT sera attentive sur cette expérimentation.

Réponses :

Sur les recrutements, 12 postes pour 9 agents. Ils ont souhaité conserver leurs horaires et 3 postes sont donc vacants. Les 3 postes ont été créés et vont donc être ouverts à recrutement.

Sur la phase expérimentale, les attentes sont fortes sur les marchés alimentaires. Les retours seront visibles assez rapidement.

Les agents seront formés avec l'accompagnement du service déchetterie pour les compacteurs. A voir si des évolutions seront envisagées.

Votes :

Pour : CGT, CGT, FO, UNSA, CFTC

Abst : CFDT

3-6 Direction Générale Ressources

3-6-1 Département des Ressources Humaines

3-6-1-1 Direction Qualité de Vie et Santé au Travail

3-6-1-1-1 Point d'avancement acquisition logiciel DUERP (Information)

Actuellement géré sur tableurs, ce qui présente des risques ou avec logiciel Kitry très ancien.

La réglementation requiert de conserver les données pendant 40 ans

Enjeux :

- Reprendre les données DUERP existantes
- Sécuriser juridiquement
- Relancer la prévention

- Projet initié en 2022 par la rédaction des besoins et la rencontre d'éditeurs (Salon Preventica)
- Consultation en 2023-2024
- Réunion de lancement avec l'éditeur retenu en octobre 2024
- Mise en production en juin 2025

Logiciel 1One par l'éditeur NEUROS Distribution

Intervention CGT :

Est-ce que les mandatés F3SCT auront un accès consultatif à ce logiciel ?

Réponse : des formations sont prévues : aux préventeurs bien évidemment, QVST, Cellule de gestion et aux mandatés F3SCT.

3-6-1-1-2 Bilan aménagement horaires été 2024 / Dispositif fortes chaleurs (information)

Cet été n'a pas été très chaud. Les agents ont parfois eu du mal à comprendre pourquoi ils travaillaient en horaires d'été.

Le dispositif fortes chaleurs a été déclenché 3 fois en juillet et 1 série de 3 jours en août.

Tests sur des pantalons plus légers.

Intervention CGT :

La Cgt ajoute à ce bilan que malgré la volonté affichée d'avoir une uniformisation des règles sur l'ensemble des directions et des pôles, ce n'est toujours pas le cas.

Des différences sur les dates de débuts/fin de la mise en route, des horaires différents et dans la direction des déchets un manque d'encadrant a posé beaucoup de problèmes aux agents.

Nous serons donc attentifs l'année prochaine afin que l'ensemble des agents aient accès aux mêmes règles peu importe leur direction.